

Swarzędz, 1. 12. 2009r.

Dot.: Aktualizacja Biuletynu Informacji Publicznej

Ad. 8. prowadzenie rejestrów, ewidencji i archiwów oraz sposobów i zasad udostępniania danych w nich zawartych:

Struktura zbioru danych:

1. Rejestr płatników;
2. Rejestr ubezpieczonych;
3. Rejestr dokumentów.

Prowadzenie rejestrów opracowane zostało w regulaminie wykorzystania sprzętu komputerowego oraz infrastruktury teletechnicznej znajdującej się na wyposażeniu w Żłobku Miejskim „Maciuś” w Swarzędzu. Wymagania dotyczące struktur baz danych osobowych oraz funkcjonalności zarządzających nimi aplikacji opracowano w załączniku Nr 1/1 do wyżej wspomnianego regulaminu.

Archiwizacja dokumentów odbywa się w następujący sposób:

- w wersji papierowej – czas przechowywania dokumentów opracowany w Księdze Obiegu Dokumentów;
- w wersji elektronicznej – po zamknięciu roku budżetowego dokumenty są nagrywane na płyty CD i przechowywane w sejfie;

Powyższe dane mogą być udostępnione następującym organom kontrolującym:

- Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu;
- Zakład Ubezpieczeń Społecznych;
- Państwowa Inspekcja Pracy;
- Wojewódzki Wydział Zdrowia.

Osoby kontrolujące są zobowiązane okazać upoważnienie do przeprowadzenia kontroli wydane przez stosowne instytucje.

Kierownik Żłobka  
mgr Henryka Maciejewska