

.....
(pieczęć Zamawiającego)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Profilowanie i wałowanie oraz utwardzanie na terenie miasta i gminy Swarzędz.

- I. **Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony do 5.225.000 EURO**
- II. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164).
- III. Dane adresowe Zamawiającego:
Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 SWARZĘDZ
tel (0-61) 65-12-406
fax (0-61) 65-12-211
e-mail: zamowienia@swarzedz.pl
internet: <http://bip.swarzedz.eu>
- IV. Termin i miejsce składania ofert: **04.03.2016r. - godz. 10:00 Siedziba Zamawiającego, Biuro Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu**
- V. **Termin i miejsce otwarcie ofert: 04.03.2016r. - godz. 10:30, Siedziba Zamawiającego, pok. 410**
- VI. **Zakres robót budowlanych Rozdziału 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia.**
- VII. Zamówienie należy zrealizować w terminie: **od dnia zawarcia umowy do dnia 15 grudnia 2016r.**
- VIII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- IX. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i umowy ramowej.
- X. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera poniżej wymienione dokumenty:
Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców.
Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział 3. Wykaz wymaganych dokumentów.
Rozdział 4. Druk oferty.
Rozdział 5. Projekt umowy.
Rozdział 6. Przedmiary robót.
Rozdział 7. Dokumentacja techniczna.
Rozdział 8. Specyfikacja techniczna wykonania robót i odbioru.

Zatwierdzam
Marian Szkudlarek

.....
(podpis kierownika Zamawiającego)

dnia 16.02.2016 roku

Rozdział 1**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW****1. Opis sposobu porozumiewania Zamawiającego z Wykonawcami oraz przygotowania i złożenia ofert**

- 1.1. Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje drogą pisemną i faksem lub e-mailem. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksu. W wyjątkowej sytuacji (w przypadku braku kontaktu z Wykonawcą) zamawiający dopuszcza możliwość przesłania zawiadomienia/informacji/oświadczenia drogą elektroniczną.
 - a) Pisemnie na adres:
Urząd Miasta i Gminy
Rynek 1
62-020 Swarzędz
Referat Zamówień Publicznych
 - b) Faksem na numer: (61) 65 12 211
 - c) e-mail: zamowienia@swarzedz.pl
- 1.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji:
 - a) Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane ze złożeniem oferty w niewłaściwej formie lub terminie.
 - b) Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które będą konieczne do przygotowania oferty.
- 1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
- 1.5. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 1.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 1.7. Oferta powinna zawierać:
 - a) formularz ofertowy zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze w Rozdziale nr 3 SIWZ,
 - b) pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,
 - c) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 3 SIWZ,

1.8. Forma oferty.

- a) Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- b) Oferta musi być napisana czytelnie (od ręcznie, na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką) w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być załączone do oferty wraz z tłumaczeniami w języku polskim.
- c) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem.
- d) Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem.
- e) Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty (w tym wszystkie zapisane strony jej załączników):
 - zostały kolejno ponumerowane;
 - zostały zaparafowane przez osobę/osoby podpisującą ofertę i złączone w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie;
 - ponadto każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być

- opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę, pieczętą firmową lub imienną osoby/osób podpisującej ofertę oraz napisem „za zgodność z oryginałem” .
- f) Wszystkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane i opatrzone datą przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
- g) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec poniższych informacji: nazwy (firmy) oraz adresów wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- h) Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
- i) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia opakowania (koperty).
- 1.9. Ofertę (wraz z załącznikami) należy umieścić w opakowaniu, które:
- a) będzie zaadresowane na Zamawiającego, zgodnie z pkt III specyfikacji;
- b) będzie zawierać dane adresowe Wykonawcy składającego ofertę;
- c) będzie posiadać oznaczenie:

**Postępowanie o udzielenie zamówienia na „Profilowanie i wałowanie oraz utwardzanie dróg na terenie miasta i gminy Swarzędz w 2016r.”
„Nie otwierać przed dniem 04.03.2016r. przed godz. 10:30”**

- 1.10. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu
ul. Rynek 1
62 – 020 Swarzędz

w Biurze Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu, do dnia 04.03.2016r., do godz. 10:00

- 1.11. Za moment złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert.
- 1.12. W postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie;
- 1.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być złożone w kopercie oznaczonej w sposób określony w pkt. 1.9. z dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie” przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Wyjaśnienia i zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 2.1. Wyjaśnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- a) Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień (pisemnie) niezwłocznie, jednak nie później niż:
- na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – ponieważ wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.1 a) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania

- c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.1 a),
- d) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na tej stronie internetowej <http://bip.swarzedz.eu>.
- 2.2. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- a) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie <http://bip.swarzedz.eu>.
- b) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie <http://bip.swarzedz.eu>.

3. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

- 3.1. Zamawiający otworzy opakowania (koperty) z ofertami w dniu **04.03.2016 r., o godz.10:30 w pokoju nr 410.**
- 3.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3.3. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda oraz odnotuje w protokole: nazwę wykonawcy, adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
- 3.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poinformuje o otrzymaniu zmian do złożonych ofert. Zmiany te zostaną odczytane wraz z ofertami, których dotyczą.
- 3.5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek, Zamawiający prześle mu wyżej wymienione informacje dotyczące ofert, które zostały otwarte.

4. Wymagania stawiane Wykonawcom

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 24b ust. 3 ustawy pzp spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp :
- a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania;
Zamawiający nie opisuje szczegółowego warunku w tym zakresie;
- b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia:
- wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 roboty odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. równanie i/lub profilowanie i/lub utwardzanie dróg gruntowych (kruszywem drogowym, gruzem, destruktem asfaltowym) o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto każda robota, i załączą dowody dotyczące najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Zamawiający nie opisuje szczegółowego warunku w tym zakresie;
- d) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.: spełniają następujące warunki:
Zamawiający nie opisuje szczegółowego warunku w tym zakresie;
- e) Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp musi złożyć wymagane w rozdziale 3 SIWZ oświadczenia i dokumenty.
- 4.2. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów/oświadczeń złożonych wraz z ofertą, w skali spełnia / nie spełnia.

- 4.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału lub kopii poświadczoną notarialnie) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (zobowiązanie musi określać zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia, charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, zakres i okres udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia). Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 4.4. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp., w przypadku składania ofert przez podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. Z 2015, poz. 184), wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
- 4.5. Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa i zostaną wezwani na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp do ich złożenia powinni, przesłać/złożyć w formie pisemnej ww. oświadczenia, dokumenty w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy lub pełnomocnictwa w oryginale wystawione przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy lub kopii (odpisie) notarialnie poświadczonym, w terminie i do miejsca wskazanego w stosownym wezwaniu.
- 4.6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP

5. Wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 5.1. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (w szczególności art. 24 ust. 1, art. 24 ust. 2 i 2a, oraz art. 24b ust. 3 ustawy Pzp).
- 5.2. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Odrzucenie oferty.

- 6.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

7. Sposób obliczenia ceny oferty.

- 7.1. Cenę ofertową (cenę brutto) należy przedstawić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 7.2. Stawki i ceny wymienione przez Wykonawcę są stawkami i cenami stałymi w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały w tym okresie żadnej waloryzacji.
- 7.3. Cena nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
- 7.4. Rozliczenia między zamawiającym a wybranym wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.
- 7.5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 7.6. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 7.7. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 7.8. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 - tekst jednolity z późn. zm.);
- 7.9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek

rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Ocena ofert.

- 8.1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
- 8.2. W dalszej kolejności Komisja oceniać będzie spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, Komisja dokona oceny ich ofert zgodnie z niniejszym punktem specyfikacji.
- 8.3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

| Lp. | Kryterium | Waga |
|-----|--------------|--------|
| 1. | Cena | 90 (%) |
| 2. | Czas reakcji | 10 (%) |

8.4. Kryteria wyboru ofert będą oceniane w skali 0-100 pkt.

8.5. Sposób obliczania wartości punktowej:

Wartość punktowa ceny (kryterium 1) jest wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa kryterium} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times W$$

Gdzie:

W - waga,
C_{min} - cena najniższej oferty,
C_n - cena badanej oferty.

Wartość punktowa czasu reakcji (kryterium 2) jest przyznawana w następujący sposób:

Wykonawca otrzyma:

- czas reakcji - 1 dzień -10 pkt
- czas reakcji - 2 dzień -8 pkt
- czas reakcji - 3 dzień -6 pkt
- czas reakcji - 4 dzień -4 pkt
- czas reakcji - 5 dzień -2 pkt
- czas reakcji - 6 dzień -0 pkt

Przy czym: Czas przystąpienia do realizacji zlecenia licząc od dnia otrzymania zlecenia nie może być dłuższy niż 6 dni. Niewskazanie żadnego czasu reakcji lub podanie czasu reakcji powyżej 6 dni będzie traktowana jako niezgodna z SIWZ i będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Wartość punktowa oferty będzie stanowić sumę punktów uzyskanych przez nią we wszystkich kryteriach.

9. Zasady wyboru i udzielania zamówienia:

- 9.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- a) spełnia wszystkie wymagania przedstawione w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164).,
- b) spełnia wszystkie wymagania przedstawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 9.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 9.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 9.3 lit a) SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

10. Wadium.

10.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 17000,00 zł (słownie: siedemnaście tysięcy złotych).

10.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

10.3. Forma wadium.

a) Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych w trybie, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z dnia 2014r. nr 42, poz. 1804 z późn. zm.).

10.4. Miejsce wniesienia wadium.

a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy:

BGŻ BNP Paribas Bank Polska S.A

konto nr 29 1600 1084 1843 0348 6000 0007

- wadium wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeśli (przed terminem składania ofert) kwota określona w pkt. 10.1. znajduje się na powyższym rachunku Zamawiającego.

b) Miejsce wniesienia wadium w innej dopuszczalnej formie:

- W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z dnia 2007r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.), Zamawiający wymaga złożenia oryginału w Referacie Księgowości Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, pok. 306 (wadium w tych formach wnosi się przed upływem składania ofert).

10.5. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten musi zawierać następujące zapisy:

a) dane gwaranta;

b) gwarancję wypłacenia całej kwoty w następujących przypadkach;

- gdy wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień Publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
- c) gwarancję wypłacenia całej kwoty na okres związania ofertą, określony w pkt 11 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- d) podpisy umożliwiające identyfikację osób podpisujących (czytelne lub potwierdzone imienną pieczęcią).
- 10.6. Zwrot albo utrata wadium następować będzie zgodnie z treścią art. 46 ustawy Pzp.
- 10.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. W przypadku wadium wnoszonego w poręczeniu lub gwarancji, wykonawca winien przedłożyć zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczyciela do bezwarunkowej wypłaty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy tj. zatrzymania wadium przez Zamawiającego wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

11. Termin związania ofertą.

- 11.1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upłyne termin składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 11.2., nie powoduje utraty wadium.
- 11.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Jawność postępowania.

- 12.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
- 12.2. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwany dalej "protokołem", zawierający co najmniej:
- a) opis przedmiotu zamówienia;
 - b) informację o trybie udzielenia zamówienia;
 - c) informacje o Wykonawcach;
 - d) cenę i inne istotne elementy ofert;
 - e) wskazanie wybranej oferty.
- 12.3. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
- 12.4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia,
- 12.5. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek. Zamawiający po otrzymaniu wniosku niezwłocznie wyznaczy termin oraz miejsce udostępnienia wyżej wymienionych dokumentów i poinformuje o tym pisemnie Wykonawców. Udostępnienie dokumentów będzie miało miejsce w obecności przedstawiciela Zamawiającego zostanie potwierdzone protokołem.

13. Obowiązki Zamawiającego:

- 13.1. Wszyscy Wykonawcy biorący udział w postępowaniu będą poinformowani o:
- a) zmianach dotyczących postępowania,
 - b) unieważnieniu przetargu,

13.2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta w

terminie:

a) nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty.

b) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w pkt 1.1.

13.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 13.3 niniejszej SIWZ, jeżeli wystąpią okoliczności zawarte w treści art. 94 ust 2 pkt 1 i 3 Ustawy pzp.

13.4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy na poniżej określonych warunkach:

a) możliwość zmiany (przedłużenia) terminu realizacji zamówienia, za pisemną zgodą Zamawiającego, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności oraz przyczyn:

- wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru

- wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

- w przypadku konieczności usunięcia kolizji z urządzeniem obcym, którego ujawnienie nie było możliwe podczas opracowywania dokumentacji, a której usunięcie jest konieczne w celu realizacji inwestycji.

- działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajki generalne lub lokalne) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót.

- w przypadku natrafienia na znaleziska archeologiczne,

b) możliwość dokonania zmiany Podwykonawców, w zakresie prac wskazanych w ofercie, w związku z rażącym naruszeniem przez nich warunków projektu umowy oraz w związku ze zdarzeniami losowymi;

14. Prawo do wnoszenia odwołań i skarg.

14.1. Środki ochrony prawnej (tj.: odwołania i skargi) uregulowane są w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

14.2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

c) odrzucenia oferty odwołującego.

14.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

14.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

14.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

14.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

14.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

14.8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15.1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.2. Forma zabezpieczenia.

a) Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

- pieniądzu;

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
BGŻ BNP Paribas Bank Polska S.A.
konto nr 02 1600 1084 1843 0348 6000 0008
- c) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- d) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w niżej wskazanych formach:
- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 15.3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 15.4. **Zamiana formy zabezpieczenia:**
- a) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.2.a).
 - b) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 15.5. **Wysokość zabezpieczenia:** Zabezpieczenie ustala się w wysokości **3%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 15.6. **Zwrot zabezpieczenia**
Zamawiający zwraca 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.
Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 15.7. **Zamawiający nie przewiduje** możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
16. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.**
- 16.1. Informacje dotyczące istotnych postanowień, wprowadzone są do projektu umowy zawartego w Rozdziale 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
17. W przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego zamówienie zostanie udzielone z zastosowaniem trybu z wolnej ręki.
18. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
19. **Osoby upoważnione do kontaktowania z Wykonawcami:**
W sprawach proceduralnych:
- **Milena Klupś** – tel. (61) 65-12-406 Referat Zamówień Publicznych
 - **Adam Talaga** – tel. j.w.
 - **Sylwia Grąbczewska** – tel. j.w.

Rozdział 2**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

(CPV: 45.23.31.41-9, 45.23.31.42-6)

Przedmiotem zamówienia jest profilowanie i wałowanie oraz utwardzanie dróg na terenie miasta i gminy Swarzędz w 2016r.

Nazwa robót:

1. Wykonanie utwardzenia dróg i ulic materiałem z gruzobetonu o grubości warstwy utwardzenia 20 cm z zaklinowaniem – materiał Wykonawcy (Zamawiający wymaga stosowania tłuczni betonowego frakcji 31,5 do 63 mm):
 2. Wykonanie utwardzenia dróg i ulic materiałem z tłuczni kamiennego granitowego lub bazaltowego frakcji 0-31,5 mm warstwa gr. 20 cm z zaklinowaniem, profilowaniem i zagęszczeniem – materiał Wykonawcy (m2)
 3. Równanie i profilowanie dróg i ulic gruntowych wraz z uwałowaniem – nawierzchnia z gruntu rodzimego (m2)
 4. Równanie i profilowanie dróg i ulic gruntowych wraz z uwałowaniem – nawierzchnia częściowo utwardzona gruzem (m2)
 5. Wykonanie nawierzchni z destruktu asfaltowego o grubości 5 cm – materiał Wykonawcy (m2)
 6. Wykonanie nawierzchni z destruktu asfaltowego o grubości 5 cm – materiał Zamawiającego (m2)
 7. Ścinka poboczy:
 - ścinka poboczy
 - wywóz gruntu
 8. Wykonanie rowu odwadniającego o głębokości min. 0,5m i nachyleniu skarpy wykopu 1:1,5 wraz z wywozem nadmiaru gruntu.
 9. Korytowanie na głębokość do 10 cm nawierzchni gruntowej pod utwardzenie drogi tłuczniem wraz z wywozem nadmiaru gruntu na odległość do 10 km
- SZACUNKOWA POWIERZCHNIA WYKONANIA ROBÓT (utwardzanie gruzobetonem) do wykonania w roku 2016 wynosi: 12 000 m2
- SZACUNKOWA POWIERZCHNIA WYKONANIA ROBÓT (utwardzanie tłuczniem kamiennym) do wykonania w roku 2016 wynosi: 1600 m2
- SZACUNKOWA POWIERZCHNIA WYKONANIA ROBÓT (równanie i profilowanie – nawierzchnia z gruntu rodzimego) do wykonania w roku 2016 wynosi 300 000 m2.
- SZACUNKOWA POWIERZCHNIA WYKONANIA ROBÓT (równanie i profilowanie – nawierzchnia częściowo utwardzona gruzem) do wykonania w roku 2016 wynosi 300 000 m2.
- SZACUNKOWA POWIERZCHNIA WYKONANIA ROBÓT (utwardzanie destruktem – materiał Wykonawcy) do wykonania w roku 2016 wynosi 4000 m2
- SZACUNKOWA POWIERZCHNIA WYKONANIA ROBÓT (utwardzanie destruktem – materiał Zamawiającego) do wykonania w roku 2016 wynosi 500 m2
- SZACUNKOWA POWIERZCHNIA WYKONANIA ROBÓT (ścinka poboczy) do wykonania w roku 2016 wynosi 500 m2
- SZACUNKOWA ILOŚĆ WYKONANIA ROBÓT (wykonanie rowu odwadniającego o głębokości min. 0,5m i nachyleniu skarpy wykopu 1:1,5 wraz z wywozem nadmiaru gruntu) do wykonania w roku 2016 wynosi 500 mb
- SZACUNKOWA ILOŚĆ WYKONANIA ROBÓT (korytowanie na głębokość do 10 cm nawierzchni gruntowej pod utwardzenie drogi tłuczniem wraz z wywozem nadmiaru gruntu na odległość do 10 km) do wykonania w roku 2016 wynosi 2000 m2
- Wszystkie roboty wymienione powyżej w punktach 1-8 rozliczane będą powykonawczo, na podstawie protokołów odbioru robót po cenach jednostkowych za 1 m2/ 1 mb.

Rozdział 3**Wykaz wymaganych dokumentów**

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną.

Każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być opatrzone podpisem osoby upoważnionej podpisującej ofertę, pieczętką firmową lub imienną osoby upoważnionej podpisującej ofertę oraz napisem „za zgodność z oryginałem”).

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

- I. Zamawiający żąda:
 1. Wypełnionego i podpisanego **Druku Oferty i Formula Ofertowego (wg załączonych wzorów – ROZDZIAŁ 4)**;
 2. **Pełnomocnictwa** dla jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 3. **Upoważnienia do podpisania oferty** – jeżeli ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba - zgodnie z art. 98-109 - *Kodeks cywilny* (Dz. U. z dnia 2014, poz. 121 tekst jednolity z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. W przypadku gdy ofertę podpisuje osoba uprawniona zgodnie z dokumentami rejestrowymi wykonawca winien przedstawić wraz z ofertą aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- II. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków zamawiający żąda następujących dokumentów:
 1. **Oświadczenia** o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (wg załącznika nr 1);
 2. **Wykazu robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (wg załącznika nr 3) i Rozdziałem nr 1 pkt 4.1), oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót , określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- III. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda:
 1. **Wypełnione i podpisane oświadczenia Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych - (wg załącznika nr 2);
 2. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

- IV. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- V. Pozostałe informacje: Dowodami, o których mowa w pkt II.2), Rozdział 3 SIWZ, są: w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,

O F E R T A**Rozdział 4**

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

nr tel.

nr fax.

e-mail:

NIP:

REGON:

**Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 SWARZĘDZ**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym: "**Profilowanie i wałowanie oraz utwardzanie dróg na terenie miasta i gminy Swarzędz w 2016r.**" z dnia 17.02.2016 roku opublikowanego w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej (<http://bip.swarzedz.eu>), oraz w BZP pod pozycją nr 35520-2016 oferujemy:

1. Oferujemy wykonanie robót objętych zamówieniem za kwotę w zł:

Stawka podatku VAT: %

Brutto (wraz z podatkiem VAT): zł

Słownie:

| Lp. | Rodzaj robót | Ilość szacunkowa w m ² | Cena jednostkowa zł brutto za 1m2 | Oferowana cena robót (iloczyn kolumn 3 i 4) zł brutto |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Wykonanie utwardzenia dróg i ulic materiałem z gruzobetonu o grubości 20 cm z zaklinowaniem, profilowaniem i zagęszczeniem – materiał Wykonawcy | 12000 | | |
| 2 | Wykonanie utwardzenia dróg i ulic materiałem z tłuźnia kamiennego granitowego lub bazaltowego frakcji 0-31,5 mm warstwa gr. 20 cm z zaklinowaniem, profilowaniem i zagęszczeniem – materiał Wykonawcy | 1600 | | |
| 3 | Równanie i profilowanie dróg i ulic gruntowych wraz z uwałowaniem – nawierzchnia z gruntu rodzimego | 300000 | | |
| 4 | Równanie i profilowanie dróg i ulic gruntowych wraz z uwałowaniem – nawierzchnia częściowo utwardzona gruzem | 300000 | | |
| 5 | Wykonanie nawierzchni z destruktu asfaltowego o grubości 5 cm – materiał Wykonawcy | 4000 | | |
| 6 | Wykonanie nawierzchni z destruktu asfaltowego o grubości 5 cm – materiał Zamawiającego | 500 | | |
| 7 | Ścinka poboczy | 500 | | |
| 8 | Wykonanie rowu odwadniającego o głębokości min. 0,5m i nachyleniu skarpy wykopu 1:1,5 wraz z wywozem nadmiaru gruntu | 500 | | |

| | | | | |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|--|
| 9 | Korytowanie na głębokość do 10 cm nawierzchni gruntowej pod utwardzenie drogi tłucznem wraz z wywozem nadmiaru gruntu na odległość do 10 km | 2000 | | |
| X | RAZEM brutto | X | X | |

W tabeli podano jedynie szacunkowe ilości zamawianych robót – służące jedynie do porównania złożonych ofert przetargowych.

Faktyczne rozliczenie wykonanych robót objętych przedmiotem zamówienia nastąpi na podstawie rzeczywistych ilości zamawianych robót – według bieżących potrzeb zamawiającego (ilości szacunkowe mogą różnić się od ilości zamawianych robót).

2. Oferujemy czas reakcji:

(Wykonawca może zaoferować 1 dzień lub 2 dni lub 3 dni lub 4 dni lub 5 dni lub 6 dni czas reakcji – Czas przystąpienia do realizacji zlecenia licząc od dnia otrzymania zlecenia nie może być dłuższy niż 6 dni. Niewskazanie żadnego czasu reakcji lub podanie czasu reakcji powyżej 6 dni będzie traktowana jako niezgodna z SIWZ i będzie skutkowało odrzuceniem oferty.)

3. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: od dnia zawarcia umowy do dnia 15 grudnia 2016

r.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Udzielamy 12-miesięcznej gwarancji jakości na wszystkie użyte materiały - od daty odbioru końcowego.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia.
7. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami.
8. Oświadczamy, że **nie należymy*** / **należymy*** (***niepotrzebne skreślić**) do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych składa listę podmiotów powiązanych tj. należących do tej samej grupy kapitałowej zgodne z poniższą tabelą.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

| L.p. | Nazwa podmiotu |
|------|----------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

-wypełnić jedynie jeżeli Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej-

9. Oświadczamy, że następujące roboty:

-
-

zostaną wykonane przez podwykonawców.

10. Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie

złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.

- 11. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 12. Oświadczamy, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 13. Wadium zostało wniesione w dniu w formie, które należy zwrócić na konto bankowe o numerze
- 14. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpisano:

Miejsce i data: 2016 r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 1

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych przez Zamawiającego
z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Profilowanie i wałowanie oraz utwardzanie dróg na terenie miasta i gminy Swarzędz
w 2016r.”**

Nazwa Wykonawcy*:
.....
.....

Adres Wykonawcy*:
.....
.....

oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1);
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie** (art. 22 ust. 1 pkt 2);
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** (art. 22 ust. 1 pkt 3);
4. znajdujemy się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej** (art. 22 ust. 1 pkt 4);

Oświadczamy ponadto, że wszystkie informacje, dokumenty oraz oświadczenia są zgodne z prawdą.

Miejsce i data: 2016 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

*w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną;

**w przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Załącznik nr 2

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

“Profilowanie i wałowanie oraz utwardzanie dróg na terenie miasta i gminy Swarzędz w 2016r.”

Nazwa Wykonawcy*:

Adres Wykonawcy*:

oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164), albowiem nie wyczerpujemy żadnej z przesłanek określonych w tym przepisie.

Miejsce i data: 2016 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

*w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

Załącznik nr 3

.....
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ WYKONYWANYCH W CIĄGU OSTATNICH PIĘCIU LAT ZAMÓWIEŃ

| Zakres (przedmiot) zamówienia ¹ | Nazwa podmiotu, na rzecz którego zostały wykonane roboty budowlane | Wartość zamówienia brutto w zł | Termin realizacji | | Uwagi ² |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|-------------|--------------------|
| | | | Rozpoczęcie | Zakończenie | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Miejsce i data: 2016 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
 upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

¹Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w pkt 4.1, b) Rozdział I SIWZ

²W przypadku, gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu podmiotów lub osób trzecich należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu lub osoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

UMOWA Nr – CRU.....2016/BZP.272....2016-1/BZP.271-04/2016

W dniu 2016r. w Swarzędzu pomiędzy Gminą Swarzędz, zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz - Mariana Szkudlarka,

a mającą/mający siedzibę w przy ul., wpisaną/wpisany do CeiDG, o nadanym Numerze Identyfikacji Podatkowej, o numerze REGON, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. [Przedmiot umowy]

Zamawiający w trybie przetargu nieograniczonego zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie: **„Profilowanie i wałowanie oraz utwardzanie dróg na terenie miasta i gminy Swarzędz w 2016 roku”** - zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w tym: projektem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarami i Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 2. [Oświadczenie Wykonawcy]

- Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy:
 - zapoznał się i akceptuje do wykonania przedmiot umowy określony w § 1 zgodnie z wymienionymi dokumentami,
 - stwierdził, że roboty, które mają być wykonane na podstawie dokumentów, o których mowa w § 1 są technicznie wykonalne, a wiedza i informacje zdobyte podczas wizji lokalnej na terenie budowy eliminują ryzyka związane z niewykonaniem przedmiotu umowy bądź nienależytym wykonaniem z przyczyn dających się ustalić przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy,
- Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, doświadczenie i środki niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
- Wykonawca oświadcza, iż pracownicy realizujący przedmiot umowy posiadają aktualne, udokumentowane badania lekarskie i są przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych,
- Wykonawca oświadcza, iż nie jest stroną żadnej umowy, na mocy której zawarcie i wykonanie niniejszej umowy wymagałoby zgody osoby trzeciej oraz zobowiązuje się do niezawierania umów, których wykonanie uczyniłoby całkowicie lub częściowo niemożliwym wykonanie niniejszej umowy, lub wykonanie niniejszej umowy w sposób należyty.

§ 3. [Termin wykonania umowy]

- Niniejsza umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje od daty jej podpisania przez strony do dnia 15 grudnia 2016 r.
- Wykonawca zamówi konieczne urządzenia i materiały w terminach gwarantujących wykonanie robót .
- Poszczególne zlecenia - roboty będą wykonywane według bieżących potrzeb Zamawiającego, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego (zlecenie).
- Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania robót zgodnie z wymogami Specyfikacji Technicznej stanowiącej załącznik do SIWZ.
- Termin zakończenia robót poprawkowych i porządkowych nie może przekroczyć terminu określonego w zleceniu, o którym mowa w ust. 5.
- Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się zakończenie wszystkich robót budowlanych określonych w umowie, wykonanie przez Wykonawcę wszelkich wymaganych

- poprawek, uporządkowanie terenu budowy i skompletowanie dokumentacji powykonawczej.
7. Roboty polegające na utwardzaniu dróg będą każdorazowo zlecane Wykonawcy przez Zamawiającego w formie e-maila lub pisemnych zleceń - w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego - w których zostanie określony szczegółowy termin rozpoczęcia i zakończenia prac oraz ich zakres i rodzaj. Zlecenie może być przekazywane telefonicznie po czym będzie potwierdzone e-maliem przez Zamawiającego.
 8. W przypadku robót awaryjnych lub pilnych, Wykonawca każdorazowo wykona te roboty w terminie nie przekraczającym 24 godzin od momentu otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego – faksem lub pisemnie.

§ 4. [Przekazanie terenu budowy]

1. Strony postanawiają, iż Zamawiający zezwala na prowadzenie robót w pasach drogowych dróg gminnych z dniem rozpoczęcia realizacji zlecenia.
2. W razie przystąpienia do realizacji zlecenia z opóźnieniem wynikającym z niemożności prowadzenia robót w pasie drogowym, Wykonawca nie ponosi żadnej (umownej, ustawowej) odpowiedzialności za nieterminową realizację robót.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do robót poinformuje inspektora nadzoru oraz sołtysa sołectwa na którym odbędą się roboty.

§ 5. [Inspektor nadzoru, kierownik robót]

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru, który działa w granicach umocowania określonego przepisami Prawa Budowlanego.
2. Wykonawca ustanawia przedstawiciela w osobie
3. Koordynatorem robót ze strony Zamawiającego jest Piotr Nawrocki

§ 6. [Obowiązki Zamawiającego]

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) Przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej dotyczącej umownego zakresu robót – Wykonawca niniejszym oświadcza, iż przekazana dokumentacja jest kompletna i po jej sprawdzeniu nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do jej poprawności.
 - b) Przystępowanie do odbiorów robót zgodnie z § 12 niniejszej umowy.
 - c) Terminowe regulowanie zobowiązań wobec Wykonawcy.
 - d) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści Wykonawcy.

§ 7. [Obowiązki Wykonawcy]

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) Rozpoczęcie oraz wykonanie i przekazanie Zamawiającemu całego przedmiotu umowy.
 - b) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Prawem budowlanym, dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami, warunkami technicznego wykonania i odbioru robót, wskazaniami Nadzoru Inwestorskiego oraz obowiązującymi przepisami, a zwłaszcza przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
 - c) Zapewnienie materiałów i środków produkcji niezbędnych do prawidłowego wykonania robót.
 - d) Zgłaszanie robót do odbioru, a w szczególności zgłaszanie robót zanikających lub ulegających zakryciu – pod rygorem nie dokonania ich odbioru przez Zamawiającego.
 - e) Zapewnienie wykwalifikowanego personelu (łącznie z nadzorem bezpośrednim) wyposażonego w sprzęt ochrony osobistej i podstawowe narzędzia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
 - f) Używanie do realizacji przedmiotu umowy materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami prawa w tym zgodnie z przepisem art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane, oraz zgodnych z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - g) Przeprowadzenie na własny koszt, na żądanie Zamawiającego, badań jakościowych w odniesieniu do wykonanych robót i zastosowanych przez Wykonawcę materiałów.
 - h) Przekazanie, po zakończeniu robót, na żądanie Zamawiającego kompletu dokumentów: certyfikatów i deklaracji zgodności, atestów na wbudowane materiały, protokołów odbiorów, protokołów prób i regulacji oraz szkice w razie potrzeby.
 - i) Uporządkowanie placu budowy poprzez usunięcie własnych urządzeń zagospodarowania placu budowy, zaplecza technologicznego i innych środków produkcji oraz zagwarantowanie

- opuszczenia terenu budowy przez podwykonawców najpóźniej w terminie do daty spisania protokołu odbioru końcowego robót lub rozwiązania umowy.
- j) Usuwanie w sposób terminowy i na wyłączny koszt Wykonawcy usterek powstałych wskutek jego działań lub zaniechań i stwierdzonych przez Nadzór w czasie trwania robót, po ich zakończeniu, a także w okresie gwarancyjnym.
 - k) Utrzymanie w czystości miejsca robót oraz ciągów komunikacyjnych, a także sprzątanie na bieżąco i składowanie odpadów i opakowań w wyznaczonych do tego celu miejscach.
 - l) Podejmowanie wszystkich działań w celu zapobiegania wypadkom, powstaniu szkód osób trzecich.
 - m) Instruowanie podwykonawców w zakresie koniecznym do właściwego wykonania umowy.
 - n) Realizacja zaleceń przekazanych w formie pisemnej.
 - o) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie robót kontrolach i wypadkach.
 - p) Informowanie zarządców mediów znajdujących się w pobliżu prowadzonych robót, oraz ponoszenie ewentualnych kosztów nadzoru z ramienia tych służb.
 - q) Organizacja placu robót.
 - r) Każdorazowe, niezwłoczne (tzn. po zakończeniu prac w danym dniu) uprzątnięcie i zabezpieczenie miejsca wykonywania robót.
 - s) Dostawa materiału do realizacji zamówienia objętego postępowaniem.
 - t) Zapewnienie na czas trwania robót energii elektrycznej i wody, oraz ponoszenie całkowitych kosztów zasilania w energię elektryczną i wodę.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podporządkowywania zaleceniom nadzoru technicznego Zamawiającego oraz Nadzoru Inwestorskiego.
 3. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie zabezpieczyć i chronić przed zniszczeniem wykonane roboty do czasu ich odbioru (końcowego) przez Zamawiającego.
 4. Jeżeli Wykonawca nie będzie wykonywał obowiązków określonych w ust. 1 pkt. i,j,k, niniejszego paragrafu Zamawiający może je wykonać na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 5. Przedstawienie przez Wykonawcę certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów lub wykonanie badań jakościowych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jakość wykonania przedmiotu umowy.
 6. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim będące skutkiem prowadzenia robót przez Wykonawcę.
 7. Jeżeli osoba trzecia skieruje do Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenie będące skutkiem prowadzenia robót przez Wykonawcę, Wykonawca zwolni Zamawiającego od tych roszczeń, łącznie z roszczeniami podwykonawców o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty w związku z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca zaspokoi te roszczenia.

§ 8. [Wynagrodzenie Wykonawcy]

1. Za wykonanie robót będących przedmiotem niniejszej umowy oraz za zapewnienie wszystkich materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy a także za wykonywanie wszelkich innych obowiązków wynikających z umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z ceną za 1m² brutto robót objętych przedmiotem zamówienia w zależności od rodzaju wykonanych robót:
 - Wykonanie 1m² utwardzenia dróg i ulic materiałem z gruzobetonu o grubości 20 cm z zaklinowaniem, profilowaniem i zagęszczeniem – materiał Wykonawcy: zł brutto, (słownie:brutto).
 - Wykonanie 1m² utwardzenia dróg i ulic materiałem z tłuczni kamienno-granitowego lub bazaltowego o frakcji 0-31,5 mm warstwa gr. 20 cm z zaklinowaniem, profilowaniem i zagęszczeniem – materiał Wykonawcy: zł brutto, (słownie: brutto).
 - Równanie i profilowanie 1m² dróg i ulic gruntowych wraz z uwałowaniem – nawierzchnia z gruntu rodzimego: zł brutto, (słownie: brutto).
 - Równanie i profilowanie 1m² dróg i ulic gruntowych wraz z uwałowaniem – nawierzchnia częściowo utwardzona gruzem: zł brutto, (słownie: brutto).
 - Wykonanie 1m² nawierzchni z destruktu asfaltowego o grubości 5 cm - materiał Wykonawcy: zł brutto, (słownie: brutto).
 - Wykonanie 1m² nawierzchni z destruktu asfaltowego o grubości 5 cm - materiał Zamawiającego: zł brutto, (słownie: brutto).
 - Wykonanie 1m² ścinki poboczy zł brutto, (słownie: brutto).
 - Wykonanie rowu odwadniającego o głębokości min. 0,5m i nachyleniu skarpy wykopu 1:1,5 wraz

- z wywozem nadmiaru gruntu Wykonanie 1m2 ścinki poboczy zł brutto, (słownie:brutto).
- Wykonanie 1m2 korytowania na głębokości do 10 cm nawierzchni gruntowej pod utwardzenie drogi tłuczniem wraz z wywozem nadmiaru gruntu na odległość do 10 km zł brutto, (słownie:brutto)..
2. Zamawiający będzie rozliczać się z Wykonawcą na podstawie przyjętych w umowie cen jednostkowych brutto za wykonanie każdego rodzaju robót przemnożonych przez ilość faktycznie wykonanych jednostek obmiarowych.
 3. Wynagrodzenie powyższe obejmuje koszt wszelkich materiałów oraz robót wynikających ze zleceń, jak również tych, które nie zostały wymienione w sposób wyraźny, a które są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
 4. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia nie przekroczy kwoty zł brutto, (słownie: brutto).
 5. Wykonawca nie będzie mógł się powoływać na pominięcie lub błąd w zakresie konieczności użycia materiałów lub wykonania określonych robót w celu uzyskania zmiany wysokości wynagrodzenia.
 6. Stawki, o których mowa w ust. 1 dotyczą całościowej realizacji przedmiotu umowy wraz z wszelkimi kosztami związanymi z odbiorem końcowym robót, a także kosztami związanymi z poborem energii elektrycznej i wody.
 7. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT.
 8. Zmiana stawek podatku VAT nie wpłynie na zmianę cen jednostkowych.
 9. Podane ceny jednostkowe brutto są wiążące i nie ulegną zmianie w roku 2016.

§ 9. [Warunki płatności]

1. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę oraz zapłaty należności przez Zamawiającego będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 12 niniejszej umowy, zatwierdzony pisemnie przez Inspektora Nadzoru powołanego przez Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust. 1 powyżej oraz przedstawiciela zamawiającego, a także przekazanie Zamawiającemu wszelkich niezbędnych certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów na wbudowane materiały.
2. Rozliczenie za poszczególne roboty nastąpi na podstawie protokołów częściowych odbioru robót, które stanowić będą podstawę do wystawienia faktur częściowych. Ostateczne rozliczenie nastąpi fakturą końcową po zakończeniu robót i ich protokolarnym odbiorze.
3. Faktury będą wystawiane na podstawie protokołów odbioru robót w terminie nie przekraczającym 7 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru robót.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 12 ust. 7 zasady rozliczeń stron ulegną modyfikacji w taki sposób, że wypłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi po dokonaniu przez Wykonawcę koniecznych poprawek i ponownym sporządzeniu protokołu odbioru jak w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Faktura za wykonane roboty będzie płatna przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu, prawidłowo wystawiona wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Warunkiem zapłaty należności z tytułu faktury końcowej, jest usunięcie przez Wykonawcę stwierdzonych przy odbiorze końcowym wad i usterek i usunięcie niekompletności dokumentacji, w przypadku jej zaistnienia.
7. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10. [Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokość ... zł w formie
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z postanowieniami art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, wszelkie zwroty kwoty zabezpieczenia zostaną dokonane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

§ 11. [Ubezpieczenia]

1. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczył się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż wartość realizowanej umowy.
2. Wykonawca może korzystać wyłącznie z usług podwykonawców mających ubezpieczenie opisane w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 12. [Odbiór robót]

1. Strony postanawiają, iż przedmiotem odbioru będą roboty ulegające zakryciu oraz przedmiot umowy. Odbiór poszczególnych robót następować będzie w oparciu o protokoły częściowe odbioru robót - potwierdzone przez Inspektora Nadzoru ze strony Zamawiającego, oraz przy udziale przedstawiciela Wykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia odbioru wykonanych robót odrębnie dla każdego zlecenia w terminie nie przekraczającym 3 dni od momentu zakończenia robót objętych zleceniem.
3. Zamawiający odbierze roboty zgłoszone przez Wykonawcę do odbioru, pod warunkiem, że roboty te będą wykonane zgodnie z Prawem budowlanym, dokumentacją techniczną, Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami, warunkami technicznego wykonania i odbioru robót, wskazaniami Nadzoru Inwestorskiego, obowiązującymi przepisami w tym przepisami BHP i przeciwpożarowymi oraz pod warunkiem, że Wykonawca przekazał wymagane dokumenty zgodnie z § 7 ust. 1 pkt h niniejszej umowy.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też wskazane przez Zamawiającego terminy usunięcia stwierdzonych wad. Terminy usunięcia wad nie mogą być dłuższe niż okres niezbędny do niezwłocznego wykonania tych czynności. Jeżeli usterki nie zostaną usunięte w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca od następnego dnia będzie pozostawał w zwłoce co do zakończenia robót i podlegał karom umownym zgodnie z postanowieniami § 16 umowy.
5. Strony postanawiają, że przy sporządzaniu wszelkich protokołów odbioru obecny będzie inspektor nadzoru wybrany przez zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz zgłoszenia gotowości odbioru zakwestionowanych uprzednio robót. Postanowienia ust. 5 mają odpowiednie zastosowanie do odbioru zakwestionowanych robót.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wady lub braki w dokumentacji, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt h umowy, aż do czasu ich usunięcia.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności atestów na materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy.
9. W przypadku, gdy usterki nie dadzą się usunąć Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia bądź do odstąpienia od umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania odbioru wykonanych robót odrębnie dla każdego zlecenia.

§ 13. [Gwarancja]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszelkie urządzenia i materiały objęte przedmiotem zamówienia.
2. Okres gwarancyjny na materiały użyte do realizacji zamówienia wynosi 12 miesięcy i będzie liczony od daty odbioru końcowego bez wad oraz usterek. Jeżeli na poszczególne materiały lub urządzenia udzielona jest gwarancja producenta na okres dłuższy niż 12 miesięcy, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę odpowiada okresowi gwarancji udzielonej przez producenta.
3. Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego czy i na jakie urządzenia lub materiały obowiązuje gwarancja producenta z podaniem okresu na jaki została ona udzielona a także przedstawić Zamawiającemu karty gwarancyjne.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek na własny koszt, w najkrótszym możliwym terminie uwzględniającym techniczne możliwości ich usunięcia, jednak nie dłuższym niż termin określony przez Zamawiającego pisemnie lub faksem.
5. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek we wskazanym w ust. 4 niniejszego paragrafu terminie, od chwili upływu tego terminu Wykonawca będzie podlegał z tego tytułu karom umownym zgodnie z postanowieniami § 16 niniejszej umowy. W takim przypadku Zamawiający ma prawo, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy pisemnie lub faksem usunąć wady i usterki własnym staraniem, a poniesionymi kosztami w całości obciążyć Wykonawcę, w szczególności poprzez zaspokojenie się z kwoty, o której mowa w § 10 niniejszej umowy. W przypadku, gdy koszty usunięcia usterek przewyższą wartość tej kwoty, Zamawiający dodatkowo obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich zapłaty w

terminie 7 dni od daty przekazania mu wystawionej przez Zamawiającego faktury vat.

§ 14. [Postanowienia dodatkowe]

1. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonywania robót w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w odpowiednich dokumentach.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykona robót budowlanych na warunkach wskazanych w zleceniu, lub gdy stwierdzi, iż wykonane dotychczas roboty przez Wykonawcę nie odpowiadają Prawu budowlanemu, dokumentacji projektowej, zasadom wiedzy technicznej, polskim normom, warunkom technicznym wykonania i odbioru robót, wskazaniom Nadzoru Inwestorskiego oraz obowiązującym przepisom, Zamawiający powierzy wykonanie pozostałych robót wybranemu przez siebie podmiotowi, który roboty te wykona na koszt Wykonawcy, bez utraty przez Zamawiającego uprawnień do naliczania kar umownych. W takim przypadku, w razie ujawnienia się wad po wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo realizować wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji względem pierwotnego Wykonawcy.
3. We wszystkich sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy a w szczególności dotyczących koordynacji robót, dyscypliny pracy, porządku na terenie robót Wykonawca podlega Inspektorowi Nadzoru ustanowionemu przez Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu nie zwalniają Wykonawcy z całkowitej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w tym również za rodzaj i dostawę wszelkich materiałów użytych przez Wykonawcę.
5. W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji inwestycji nastąpiło z winy Wykonawcy uszkodzenie wykonanych robót, Wykonawca dokona na swój koszt naprawy.
6. Do przeniesienia wierzitelności przysługującej Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającej z umowy wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego wyrażona pod rygorem nieważności na piśmie.

§ 15. [Poufność]

W czasie obowiązywania Umowy jak również po jej wykonaniu lub rozwiązaniu Wykonawca zobowiązuje się zachować poufność w stosunku do informacji o takim charakterze.

§ 16. [Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 15 % wartości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 8 ust. 4,
 - b) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu robót będących przedmiotem niniejszej umowy - w wysokości 3% wartości umownego wynagrodzenia brutto, robót objętych danym zleceniem nie więcej niż w sumie 15% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 4,
 - c) za nieterminowe usunięcie wad i usterek, do usunięcia których Wykonawca jest zobowiązany z tytułu udzielonej gwarancji lub rękojmi - 3% wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie robót objętych danym zleceniem za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu w którym miało nastąpić usunięcie wady,
 - d) za wykonywanie robót przez podwykonawców bez zgody Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 8 ust. 4,
 - e) w przypadku braku bezpośredniego nadzoru nad wykonaniem robót ze strony Wykonawcy (w szczególności nieobecność kierownika robót) w wysokości 2000,00 zł brutto za każdy dzień nieobecności nadzoru na terenie budowy,
 - f) w przypadku naruszenia nakazu zachowania poufności, o którym mowa w § 15 umowy w wysokości 20000,00 zł brutto za każdy przypadek naruszenia.
 - g) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.

- h) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 4 za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo.
 - i) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 4 za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - j) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - niezgodnej z postanowieniami treści umowy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia - w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 4 za każdy dzień opóźnienia w zmianie umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
2. Kary umowne określone w ust. 1 lit. b), c) niniejszego paragrafu ulegają podwojeniu przy opóźnieniu wynoszącym powyżej 10 dni.
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania przekraczającego określone w umowie kary. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu kar umownych do wysokości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 4 umowy;
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 17. [Rozwiązanie umowy]

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w przypadkach wskazanych w kodeksie cywilnym oraz w przypadkach niżej wskazanych:
 - a) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót lub z ich wykonywaniem tak dalece, że nie jest prawdopodobne by zdołał je ukończyć w umownym terminie,
 - b) realizacji robót przez Wykonawcę w sposób wadliwy, niezgodnie z warunkami niniejszej umowy,
 - c) stwierdzenia niewypłacalności Wykonawcy, wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy lub gdy dokonano zajęcia egzekucyjnego majątku Wykonawcy,
 - d) zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego.
 - e) konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% kwoty określonej w § 8 ust. 4 całkowitego wynagrodzenia.
2. W każdym przypadku rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W każdym przypadku dowodem doręczenia pisma rozwiązującego umowę jest dowód nadania pisma przez Zamawiającego listem poleconym za dowodem doręczenia na adres wykonawcy wskazany w ofercie przetargowej. Skutek rozwiązania umowy następuje z chwilą doręczenia pisma rozwiązującego umowę przez Zamawiającego Wykonawcy.
3. W przypadku rozwiązania umowy zostanie sporządzony przez Strony protokół inwentaryzacji robót na dzień rozwiązania umowy. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie wzajemnie uzgodnionym na własny koszt.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do spełnienia następujących obowiązków:
 - a) natychmiastowego wstrzymania wykonywanych robót, za wyjątkiem robót których wstrzymanie naraziłoby Zamawiającego na znaczne szkody,
 - b) w terminie 7 dni od daty rozwiązania umowy Wykonawca, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - c) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Wykonawcy,
 - d) sporządzenia wykazu tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych niniejszą umową, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - e) zgłoszenia do dokonania odbioru przez Zamawiającego robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

§ 18 [Podwykonawcy]

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane

- zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi.
 4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku zgłoszenia uwag, zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 5. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
 6. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian.
 7. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian;
 8. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian – niespełniających wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz gdy zapisy przewidują termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 13.
 9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8 uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
 11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50000zł.
 12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 13, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 13. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w

- umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
14. Jeżeli następuje zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy i dotyczy ona przedmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 15. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców, iż nie zalega względem nich z zapłatą należnego im wynagrodzenia, oraz na żądanie Zamawiającego dowody uiszczenia wynagrodzenia należnego podwykonawcom. Oświadczenia o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć każdorazowo do faktury VAT obejmującej wynagrodzenie za wykonanie danej części robót. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu w/w oświadczeń, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania części należnych Wykonawcy płatności równych kwocie należnej podwykonawcy (podwykonawcom), którego (których) oświadczenia nie zostały przekazane Zamawiającemu, do czasu doręczenia przez Wykonawcę tych dokumentów.
 16. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszystkich dokonanych z podwykonawcami rozliczeniach finansowych związanych z realizacją Umowy.
 17. Wykonawca ma obowiązek terminowego regulowania płatności na rzecz podwykonawców za wykonane roboty, objęte niniejszą Umową.
 18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, zaniechania, uchybienia, jakość i terminowość prac podwykonawcy, jego przedstawicieli i pracowników, a także ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody (w tym uszkodzenia, zniszczenie czy utratę urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie objętym realizacją Umowy) i straty wynikłe z realizacji przedmiotu Umowy przez podwykonawcę;
 19. W umowie z podwykonawcą robót budowlanych Wykonawca:
 - a) ma obowiązek uzależnić zapłatę drugiej części wynagrodzenia należnego podwykonawcy, jeżeli jest ono należne w częściach, od zapłaty przez podwykonawcę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane dalszym podwykonawcom;
 - b) uzależnić obowiązek zapłaty całości wynagrodzenia należnego podwykonawcy po wykonaniu całości robót budowlanych od zapłaty przez podwykonawcę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane dalszym podwykonawcom;
 - c) nie może wprowadzić postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
 - 2) uzależniających zwrot podwykonawcy przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia ustanowionego przez podwykonawcę od zwrotu przez Zamawiającego Wykonawcy udzielonego przez niego zabezpieczenia wykonania umowy.

§ 19. [Postanowienia końcowe]

1. Załączniki stanowią integralną część umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a w szczególności przepisy dotyczące umów o roboty budowlane oraz przepisy ustawy Prawo budowlane.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, 4 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
5. Strony oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Strony zobowiązują się informować o każdej zmianie swojego adresu w terminie 2 dni od jej dokonania, listem poleconym na adres drugiej Strony. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku pismo wysłane na dotychczasowy adres Strony uważa się za doręczone.
7. W razie wątpliwości co do treści niniejszej umowy pierwszeństwo w jej interpretacji ma treść Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, treść niniejszej umowy, odpowiednie przepisy

prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego, oraz niepozostające w sprzeczności z treścią Specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia oferty przetargowej.

[Załączniki]

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (stanowi załącznik nr 1 do umowy).

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

(załącznik nr 1 do Umowy)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

(CPV: 45.23.31.41-9, 45.23.31.42-6)

Przedmiotem zamówienia jest profilowanie i wałowanie oraz utwardzanie dróg na terenie miasta i gminy Swarzędz w 2016r.

Nazwa robót:

1. Wykonanie utwardzenia dróg i ulic materiałem z gruzobetonu o grubości warstwy utwardzenia 20 cm z zaklinowaniem – materiał Wykonawcy (Zamawiający wymaga stosowania tłuczni betonowego frakcji 31,5 do 63 mm):

2. Wykonanie utwardzenia dróg i ulic materiałem z tłuczni kamiennego granitowego lub bazaltowego frakcji 0-31,5 mm warstwa gr. 20 cm z zaklinowaniem, profilowaniem i zagęszczeniem – materiał Wykonawcy (m2)

3. Równanie i profilowanie dróg i ulic gruntowych wraz z uwałowaniem – nawierzchnia z gruntu rodzimego (m2)

4. Równanie i profilowanie dróg i ulic gruntowych wraz z uwałowaniem – nawierzchnia częściowo utwardzona gruzem (m2)

5. Wykonanie nawierzchni z destruktu asfaltowego o grubości 5 cm – materiał Wykonawcy (m2)

6. Wykonanie nawierzchni z destruktu asfaltowego o grubości 5 cm – materiał Zamawiającego (m2)

7. Ścinka poboczy:

- ścinka poboczy
- wywóz gruntu

8. Wykonanie rowu odwadniającego o głębokości min. 0,5m i nachyleniu skarpy wykopu 1:1,5 wraz z wywozem nadmiaru gruntu.

9. Korytowanie na głębokość do 10 cm nawierzchni gruntowej pod utwardzenie drogi tłuczniem wraz z wywozem nadmiaru gruntu na odległość do 10 km

SZACUNKOWA POWIERZCHNIA WYKONANIA ROBÓT (utwardzanie gruzobetonem) do wykonania w roku 2016 wynosi: 12 000 m2

SZACUNKOWA POWIERZCHNIA WYKONANIA ROBÓT (utwardzanie tłuczniem kamiennym) do wykonania w roku 2016 wynosi: 1600 m2

SZACUNKOWA POWIERZCHNIA WYKONANIA ROBÓT (równanie i profilowanie – nawierzchnia z gruntu rodzimego) do wykonania w roku 2016 wynosi 300 000 m2.

SZACUNKOWA POWIERZCHNIA WYKONANIA ROBÓT (równanie i profilowanie – nawierzchnia częściowo utwardzona gruzem) do wykonania w roku 2016 wynosi 300 000 m2.

SZACUNKOWA POWIERZCHNIA WYKONANIA ROBÓT (utwardzanie destruktem – materiał Wykonawcy) do wykonania w roku 2016 wynosi 4000 m2

SZACUNKOWA POWIERZCHNIA WYKONANIA ROBÓT (utwardzanie destruktem – materiał Zamawiającego) do wykonania w roku 2016 wynosi 500 m2

SZACUNKOWA POWIERZCHNIA WYKONANIA ROBÓT (ścinka poboczy) do wykonania w roku 2016 wynosi 500 m2

SZACUNKOWA ILOŚĆ WYKONANIA ROBÓT (wykonanie rowu odwadniającego o głębokości min. 0,5m i nachyleniu skarpy wykopu 1:1,5 wraz z wywozem nadmiaru gruntu) do wykonania w roku 2016 wynosi 500 mb

SZACUNKOWA ILOŚĆ WYKONANIA ROBÓT (korytowanie na głębokość do 10 cm nawierzchni gruntowej pod utwardzenie drogi tłuczniem wraz z wywozem nadmiaru gruntu na odległość do 10 km) do wykonania w roku 2016 wynosi 2000 m2

Wszystkie roboty wymienione powyżej w punktach 1-8 rozliczane będą powykonawczo, na podstawie protokołów odbioru robót po cenach jednostkowych za 1 m2/ 1 mb.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA