

**ZARZĄDZENIE NR WSO.0050.1.95.2013
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SWARZĘDZ**

z dnia 3 września 2013 r.

**w sprawie: konkursu na Animatora kultury w świetlicach: w Gruszczyńie i w Kruszewni,
zgodnie z Programem „Animator kultury dzieci i młodzieży w Gminie Swarzędz”.**

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), w związku z ust. 4 Załącznika nr 1 do Uchwały Nr XV/119/2011 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 9 sierpnia 2011 r. w sprawie przyjęcia Programu „Animator kultury dzieci i młodzieży w Gminie Swarzędz”, zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłaszam konkurs na Animatora kultury w świetlicach: w Gruszczyńie i w Kruszewni, w ramach Programu „Animator kultury dzieci i młodzieży w Gminie Swarzędz”.

§ 2.

Ustalam regulamin konkursu na Animatora kultury w świetlicach: w Gruszczyńie i w Kruszewni, stanowiący Załącznik nr 1.

§ 3.

Ustalam następujący skład Komisji konkursowej:

- 1) Przewodnicząca- Agata Kubacka- II Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz,
- 2) Marcin Młodziński- Kierownik Referatu Promocji UMiG w Swarzędzu,
- 3) Filip Przepióra- Dyrektor Ośrodka Kultury w Swarzędzu,
- 4) Grzegorz Taterka- Członek Komisji Budżetu i Komisji Gospodarczej Rady Miejskiej w Swarzędzu,
- 5) Piotr Budziński- Członek Komisji Spraw Społecznych i Komisji Kultury i Sportu Rady Miejskiej w Swarzędzu,
- 6) Ewa Buczyńska- Członek Komisji Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Swarzędzu.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam II Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Załącznik nr 1

do ZARZĄDZENIA Nr WSO.0050.1.95.2013 BURMISTRZA MIASTA i GMINY SWARZĘDZ z dnia 3 września 2013 r.

Regulamin konkursu na Animatora kultury w świetlicach: w Gruszczynie i w Kruszewni.

I. Regulamin konkursu na Animatorów kultury w świetlicach: w Gruszczynie i w Kruszewni, zwany dalej regulaminem, określa:

1. Zasady zgłaszania kandydatów.
2. Warunki, jakie powinien spełniać Animator kultury.
3. Sposób wyboru kandydatów i zakres działania Komisji konkursowej, zwanej dalej Komisją.
4. Sposób działania Animatorów kultury w trakcie realizacji Programu.
5. Sposób ogłoszenia wyników konkursu.

II. Zasady zgłaszania kandydatów:

1. Zgłoszeń kandydatów na Animatorów kultury mogą dokonywać gminne placówki oświatowe, Ośrodek Kultury w Swarzędzu, organizacje pozarządowe, których zakres działania obejmuje prowadzenie działań z zakresu kultury wśród dzieci i młodzieży, sołtysi z Gminy Swarzędz.
2. Wymienione w punkcie nr 1 podmioty w dalszej części zwane są Wnioskodawcą.
3. Zgłoszenia kandydatów w formie WNIOSKU, którego wzór stanowi integralną część regulaminu, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wnioskodawcy, należy składać w terminie **do 13 września 2013 r.** w Urzędzie Miasta i Gminy w Swarzędzu (**decyduje data wpływu do urzędu**). Do wniosku kandydat zobowiązany jest dołączyć swój życiorys oraz kopie dokumentów dotyczących kwalifikacji.

III. Warunki, jakie powinien spełniać Animator kultury:

1. Kandydatami na Animatorów kultury mogą być osoby posiadające uprawnienia pedagogiczne i specjalistyczne na podstawie obowiązujących przepisów do samodzielnego prowadzenia zajęć z dziećmi i młodzieżą, w tym w szczególności na terenie świetlic środowiskowych.

2. W zgłoszeniu kandydaci proponują program zajęć o charakterze pozalekcyjnym i pozaszkolnym, zgodnie z celami i zadaniami Programu „Animator kultury dzieci i młodzieży w Gminie Swarzędz”.

IV. Sposób wyboru kandydatów i zakres działania Komisji.

1. Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz powołuje Komisję, która przeprowadza analizę złożonych wniosków.

2. Komisja rekomenduje wybór Animatora kultury Burmistrzowi Miasta i Gminy Swarzędz, kierując się m. in. następującymi kryteriami:

a) poziomem kwalifikacji, stopniem dotychczasowej aktywności społecznej oraz osiągnięciami kandydatów,

b) oceną proponowanego programu zajęć z naciskiem na zróżnicowanie i atrakcyjność zajęć,

c) stopniem występowania patologii społecznych w środowisku, w którym będzie działał Animator kultury oraz stopniem dostępności innych alternatywnych działań z zakresu kultury w danym miejscu,

d) zasięgiem działań prowadzonych przez Animatora kultury.

3. Decyzję o wyborze Animatora kultury podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz w terminie **do 20 września 2013 r.**

V. Sposób działania Animatorów kultury w trakcie realizacji Programu.

1. Umowy z wybranymi przez Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz Animatorami kultury zawiera Ośrodek Kultury w Swarzędzu na okres **od 20 września 2013 r. do 30 czerwca 2014 r.**

2. Zakres zadań Animatora kultury określa **program zajęć**, przygotowany przez kandydata i dołączony do wniosku, który po wyborze danego kandydata stanowi załącznik do umowy.

3. Każdy Animator kultury wyłoniony w drodze przeprowadzonej procedury zobligowany jest do prowadzenia na bieżąco **dziennika pracy Animatora kultury** i rejestrowania w nim realizowanych przez siebie zajęć oraz obecności uczestników. Dokumentacja może być prowadzona w innej formie, jednakże w taki sposób, aby nie budziła żadnych wątpliwości co do jakości i stosowanych metod pracy, w przypadku poddania dokumentacji kontroli.

4. Ustala się, że w ramach umowy Animator kultury będzie realizował zajęcia z częstotliwością nie mniejszą niż **2 razy w tygodniu**, a pojedyncze zajęcia nie powinny być

krótsze niż **120 minut**.

VI. Ogłoszenie wyników konkursu.

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

.....
(pieczętka jednostki wnioskującej)

.....
(miejscowość, data)

WNIOSEK
o przyjęcie do Programu
”Animator kultury dzieci i młodzieży w Gminie Swarzędz”

Rok szkolny:

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY I KANDYDACIE:

1. Wnioskodawca (np. organizacja, szkoła):

.....

2. Adres wnioskodawcy (np. organizacji, szkoły):

ulica..... nr

kod pocztowy miejscowość

nr tel., fax

e-mail

3. Status prawny:

.....

4. Kandydat na Animatora kultury:

nazwisko imiona

uprawnienia szkoleniowe

rodzaj działań kulturalnych:

.....

Adres zamieszkania:

ulica..... nr

kod pocztowy miejscowość

nr tel. e-mail

Miejsce pracy: (nazwa, kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu)

.....

.....

Nr PESEL NIP

II. UZASADNIENIE WNIOSKU:

.....
(pieczęć Wnioskodawcy i podpis
uprawnionego przedstawiciela
Wnioskodawcy, np. organizacji, szkoły)

III. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

- 1) życiorys kandydata,
- 2) kopie dokumentów dotyczących posiadanych kwalifikacji,
- 3) **program zajęć** proponowany przez kandydata na Animatora kultury w ramach planowanych działań.

IV. OŚWIADCZENIE KANDYDATA:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby Programu „*Animator kultury dzieci i młodzieży w Gminie Swarzędz*” (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. nr 133 poz. 833). Przysługuje Pani/Panu prawo wglądu do swoich danych oraz ich poprawienia. Dane osobowe są niezbędne do realizacji Programu „*Animator kultury dzieci i młodzieży w Gminie Swarzędz*”.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis kandydata)